

# PROJEKTLIMITER (M/W/D) BAUPROJEKT- MANAGEMENT AUF NUTZERSEITE (BÜRO)

VNG ist ein europaweit aktiver Unternehmensverbund mit mehr als 20 Gesellschaften, einem breiten, zukunftsfähigen Leistungsportfolio in Gas und Infrastruktur sowie einer 60-jährigen Erfahrung im Energiemarkt. Der Konzern mit Hauptsitz in Leipzig beschäftigt rund 1.300 Mitarbeiter und erzielte im Geschäftsjahr 2020 einen Umsatz von 9,8 Milliarden Euro. Mehr unter [www.vng.de](http://www.vng.de).

## Das sind Ihre Kernaufgaben

- ▶ Sie sind auf Nutzerseite operativer Ansprechpartner für alle internen und externen Projektbeteiligten während des Prozesses der Planung und Realisierung von Büroimmobilien (Mieter-Vermieter-Modell).
- ▶ Sie verantworten in der Planungsphase im Besonderen die methodische Ermittlung der Nutzerbedürfnisse, die Aufbereitung dieser Bedürfnisse der Nutzer als Bedarf sowie die Umsetzung des Bedarfs in einem Raum-, Funktions- und Ausstattungsprogramm.
- ▶ Sie koordinieren nutzerseitig Planer, Architekten und sonstige Dienstleister.
- ▶ Sie unterstützen bei der konzeptionellen planerischen Umsetzung des Nutzerbedarfsprogramms.
- ▶ Sie erarbeiten, analysieren und bewerten Alternativen für den Bau und die Ausstattung eines Bürogebäudes zur Vorbereitung von Entscheidungen der Gremien.
- ▶ Sie unterstützen fachlich bei der Erstellung der bautechnischen Grundlagen für den Abschluss von Mietverträgen.
- ▶ Sie stellen in der Realisierungsphase sicher, dass durch einen Projektentwickler alle mietvertraglich zugesicherten Anforderungen der Nutzer berücksichtigt werden.
- ▶ Sie führen und entwickeln die Ihnen zugeordneten Mitarbeiter und verantworten die Ergebnisqualität von Arbeitsgruppen und Teilprojekten.

## Diese Voraussetzungen sollten Sie mitbringen

- ▶ Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Architektur, des Bauingenieurwesens oder des Wirtschaftsingenieurwesens (Bau).
- ▶ Sie können mindestens fünf Jahre Berufserfahrung in den Bereichen Projektentwicklung, Projektleitung oder Projektsteuerung von Büroneubauten nachweisen.
- ▶ Spezielle Erfahrungen in der Interessenvertretung von Büronutzern im Rahmen des nutzerseitigen Projektmanagements sind von Vorteil.
- ▶ Sie zeichnen sich durch Ihr kritisches Urteilsvermögen, durch ausgeprägte Beratungskompetenz sowie durch Ihre strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise aus.
- ▶ Sicheres und verbindliches Auftreten sowie eine adressatengerechte Kommunikation mit hoher Serviceorientierung sind für Sie selbstverständlich.
- ▶ Ihre Fähigkeit, analytisch und konzeptionell vorzugehen sowie ergebnisorientiert zu arbeiten machen Sie zu einem anerkannten Fachexperten und Gesprächspartner.
- ▶ Sie sind umsetzungsstark und besitzen ein gutes strategisches Denkvermögen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit im dynamischen Umfeld eines europaweit agierenden Unternehmensverbunds mit angemessener Vergütung und attraktiven Sozialleistungen. Als



zuverlässiger Arbeitgeber fördern und fordern wir unsere Mitarbeiter. Gestalten Sie Ihre berufliche Zukunft mit uns!

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres Eintrittstermins und Ihres Gehaltswunsches reichen Sie bitte über unseren Online-Bewerbungsassistenten <http://bewerbung.vng.de/> ein unter Bezug auf die **Ausschreibungsnummer: 1698-M-04**.

Für Fragen steht Ihnen Nadine Sieler unter der Telefonnummer 0151-55061680 zur Verfügung. Personalberatungen und andere Dienstleister bitten wir von Unterstützungsangeboten abzusehen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

**VNG AG** | Bereich Personal | Braunstraße 7 | 04347 Leipzig